

УТВЕРЖДАЮ
руководитель Муниципального казенного
учреждения «Управление образования
Шарыповского муниципального округа»
С.В. Погорелова
приказ от «19» 04 2021 № 94



УСТАВ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Шарыповского муниципального округа
Детско-юношеского центра

Принят общим собранием работников
Протокол № 2 от «19» 04 2021 г.

2021 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Шарыповского муниципального округа Детско-юношеский центр, в дальнейшем именуемое «Образовательная организация», создан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иных Федеральных законов, Указов и Распоряжений президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Красноярского края, постановлений и распоряжений Губернатора Красноярского края, Правительства Красноярского края, постановлений и распоряжений администрации Шарыповского района, приказов муниципального казенного учреждения «Управление образования Шарыповского муниципального округа», настоящего Устава и локальных актов Образовательной организации.

Учреждение является правопреемником Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр профессионального обучения.

1.2. Образовательная организация является некоммерческой образовательной организацией, созданной муниципальным образованием Шарыповский муниципальный округ Красноярского края в целях создания условий для реализации гарантированного конституционного права на получение общедоступного и бесплатного образования по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Наименование образовательной организации:

Полное наименование: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Шарыповского муниципального округа Детско-юношеский центр.

Сокращенное наименование: МБОУ ДО ШМО ДЮЦ;

1.4. Местонахождение Образовательной организации:

Юридический адрес: 662327, Российская Федерация, Красноярский край, Шарыповский район, с. Холмогорское, ул. Центральная, д.60, пом. 3.

Фактический адрес: 662327, Российская Федерация, Красноярский край, Шарыповский район, с. Холмогорское, ул. Центральная, д.60, пом. 3.

1.5. Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации: учреждение дополнительного образования.

1.6. Учредителем Образовательной организации является муниципальное образование Шарыповский муниципальный округ Красноярского края. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя образовательной организации – Муниципальное казенное учреждение «Управление образования

Шарыповского муниципального округа», именуемое в дальнейшем «Учредитель».

Адрес Учредителя: 662314, Российская Федерация, Красноярский край, г. Шарыпово, ул. Горького, 17.

Образовательная организация не несет ответственности по обязательствам Учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Образовательной организации.

1.7. Образовательная организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс и лицевые счета в органах казначейства или в финансовых органах, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему, вывеску установленного образца и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.8. Деятельность образовательной организации основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, этнокультурных особенностей и традиций, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования, автономности, светского характера образования, демократического характера управления образованием. Образовательная организация соблюдает принципы государственной политики в сфере образования.

1.9. Образовательная организация может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации, кроме тех, деятельность которых запрещена на территории Российской Федерации.

1.10. Образовательная организация имеет структурное подразделение.

Полное наименование структурного подразделения:

Спортивно-оздоровительный комплекс «Кордон».

Сокращенное наименование структурного подразделения: СОК «Кордон».

Местонахождение структурного подразделения: 662323, Российская Федерация, Красноярский край, Шарыповский район, с. Парная, ул. Приозерная, д. 32А.

1.10.1. Структурное подразделение не является юридическим лицом, действует на основании Устава Образовательной организации и Положения о структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательной организации.

1.10.2. Структурное подразделение образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном Гражданским законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.11. Образовательная организация имеет филиал.

Полное наименование филиала: Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Инголь» филиал муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Шарыповского муниципального округа Детско-юношеского центра.

Сокращенное наименование филиала: ДООЛ «Инголь» филиал МБОУ ДО ШМО ДЮЦ.

Местонахождение филиала: 662334, Красноярский край, Шарыповский район, поселок Инголь.

1.11.1. Филиал не является юридическим лицом, действует на основании Устава Образовательной организации и Положения о филиале, утвержденного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательной организации.

1.11.2. Филиал образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном Гражданским законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.12. Права юридического лица у Образовательной организации в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной ее Уставом возникают с момента регистрации Образовательной организации.

1.13. Финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации осуществляется за счет средств субвенций, субсидий, выделяемых на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, средств, полученных от приносящей доход деятельности, если такая деятельность разрешена Образовательной организацией законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Красноярского края, Шарыповского муниципального округа, настоящим Уставом, а так же иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.14. Образовательная организация исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.15. Образовательная организация получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Красноярского края, с момента выдачи ей лицензии на право образовательной деятельности, действие которой может быть приостановлено по решению органа государственного контроля (надзора) в сфере образования.

1.16. Образовательная организация проходит лицензирование образовательной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.17. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений, и организаций

(объединений) в Образовательной организации не допускается.

1.18. Медицинское обслуживание обучающихся в Образовательной организации обеспечивается медицинскими работниками, которые закреплены за Образовательной организацией учреждением здравоохранения. Медицинское обслуживание регулируется договором между Образовательной организацией и учреждением здравоохранения.

1.19. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- организовывать летний отдых и оздоровление детей в каникулярное время;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими сохранность жизни и здоровья обучающихся, работников Образовательной организации;
- соблюдать права и свободы, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации;
- обеспечивать реализацию в полном объеме программ профессионального обучения.

1.20. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательной организации его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.21 Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность путем размещения на официальном сайте в сети «Интернет» сведений и информации в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности Образовательной организации является организация образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, отдых и оздоровление обучающихся в каникулярное время.

2.2. Основными целями Образовательной организации являются:

2.2.1. формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, организация их свободного времени, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;

2.2.2. выявление и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

2.2.3. осуществление взаимосвязи учебно-воспитательной работы с профессиональной ориентацией обучающихся в соответствии с их способностями.

2.3. Для достижения указанных целей деятельности Образовательная организация осуществляет следующий **основной вид деятельности**:

2.3.1. образование дополнительное детей и взрослых.

2.4. **Дополнительные виды деятельности осуществляемые Образовательной организацией**

2.4.1. деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;

2.4.2. деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

2.4.3. деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;

2.4.4. образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;

2.4.5. обучение профессиональное;

2.4.6. деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки;

2.4.7. деятельность физкультурно-оздоровительная;

2.4.8. деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления.

2.4.9. деятельность по предоставлению мест для временного проживания в кемпингах, жилых автофургонах и туристических автоприцепах.

2.5. Основными задачами Образовательной организации являются:

2.5.1. обеспечение условий, гарантирующих охрану здоровья обучающихся;

2.5.2. реализация программ профессионального обучения молодежи, детей с ограниченными возможностями здоровья и населения (нормативные сроки освоения устанавливаются в зависимости от осваиваемой профессии);

- 2.5.3. организация и проведение по договорам с органами службы занятости населения, профессионального обучения незанятой молодежи;
- 2.5.4. реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- 2.5.5. организация содержательного досуга обучающихся;
- 2.5.6. развитие творческих способностей обучающихся;
- 2.5.7. создание условий для профессионального самоопределения обучающихся.

2.6. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивая выполнение муниципального задания путем получения субсидий. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для образовательной организации в соответствии с основными видами ее деятельности. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Образовательная организация вправе по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация не вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств, выделяемых на исполнение муниципального задания.

2.6.1. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом Образовательной организации, договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемого между Образовательной организацией и потребителем данных услуг в обязательном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.2. Доходы Образовательной организации, полученные от иной приносящей доход деятельности, учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности.

2.7. Виды деятельности приносящей доход:

- 2.7.1. обучение профессиональное;
- 2.7.2. производство хозяйственных и керамических изделий;
- 2.7.3. производство прочих деревянных изделий; производство изделий из пробки, соломки и материалов для плетения;
- 2.7.4. обучение взрослых по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности.
- 2.7.5. управление недвижимым имуществом;
- 2.7.6. оказание населению дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящей доход:

2.6.3. В случае осуществления Образовательной организацией видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Образовательная организация приобретает право осуществлять их только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Образовательный процесс в Образовательной организации осуществляется на русском языке. ДЮЦ может осуществлять реализацию дополнительных общеразвивающих программ и проектов в интересах личности, общества, государства по следующим направленностям:

- художественная;
- техническая;
- социально-педагогическая;
- туристско-краеведческая;
- естественнонаучная.

3.2. Организация образовательного процесса в Образовательной организации осуществляется в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и расписанием занятий.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Основными участниками образовательного процесса в Образовательной организации являются:

- 4.1.1. педагогические работники;
- 4.1.2. обучающиеся;
- 4.1.3. родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Педагогические работники имеют право:

4.2.1. На получение работы, обусловленной трудовым соглашением с Образовательной организацией; на оплату труда в соответствии с установленными ставками; на установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника Образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; защиту профессиональной чести и достоинства.

4.2.2. На самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся.

4.2.3. На материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

4.2.4. Участвовать в управлении Образовательной организацией в порядке,

определяемом настоящим Уставом.

4.2.5. Иные права, предоставленные работникам образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Педагогические работники обязаны:

4.3.1. Соблюдать требования настоящего Устава, режим Образовательной организации, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, приказы администрации Образовательной организации и иные документы.

4.3.2. Своевременно и правильно вести установленную Образовательной организацией документацию по образовательному процессу.

4.3.3. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

4.4. Обучающиеся имеют право:

4.4.2. На уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность, обращение к администрации Образовательной организации.

4.4.3. На получение дополнительных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

4.4.4. На участие во всероссийских и иных конкурсах и мероприятиях.

4.5. Обучающиеся обязаны:

4.5.1. Выполнять настоящий Устав, решения органов управления Образовательной организации, приказы администрации Образовательной организации, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

4.5.2. Соблюдать установленные в Образовательной организации правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии, гигиены и другие.

4.5.3. Добросовестно обучаться, бережно относиться к имуществу организации, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

4.6.1. Выбора Образовательной организации, формы получения детьми образования.

4.6.2. Защищать законные права и интересы обучающихся.

4.6.3. Участвовать в управлении Образовательной организацией в форме, определяемой настоящим Уставом.

4.6.4. Иные права, предусмотренные заключенным между ними и Образовательной организацией договором об оказании образовательных услуг.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.7.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка, действующие в Образовательной организации.

4.7.2. Нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования вне организации.

4.7.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7.4. Иные обязанности, предусмотренные Образовательной организацией.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в Образовательной организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в Образовательной организации осуществляется посредством предоставления субвенций местным бюджетам в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

5.2. Нормативы, определяемые органами государственной власти Красноярского края, нормативные затраты на оказание муниципальной услуги определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, государственными образовательными стандартами, с учетом специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся.

5.3. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивая выполнение муниципального задания путем получения субсидий. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для образовательной организации в соответствии с основными видами ее деятельности. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания образовательной организацией осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период на соответствующие цели. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем уменьшении муниципального задания.

5.5. Образовательная организация осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в органах казначейства или финансовых органах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Имущество Образовательной организации находится в муниципальной собственности Шарыповского муниципального округа, отражается в самостоятельном балансе, закреплено за Образовательной организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления и приватизации не подлежит.

Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Образовательной организацией собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного Образовательной организацией за счет выделенных собственником имущества Образовательной организации средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Образовательной организации не несет ответственности по обязательствам Образовательной организации.

5.7. Образовательная организация без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. В случае сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование с согласия Учредителя закрепленные за Образовательной организацией объекты собственности, заключению договора аренды и договора безвозмездного пользования должна предшествовать проводимая учредителем оценка последствий заключения таких договоров для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

Договор аренды и договор безвозмездного пользования не могут заключаться, если в результате проведенной оценки последствий их заключения установлена возможность ухудшения условий.

5.9. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией Учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.10. Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Образовательной организацией, либо приобретенного ею за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.11. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

- субсидии на выполнение муниципального задания;

- субсидии на иные цели;
- имущество, переданное Образовательной организации в оперативное управление;
- доходы, полученные от реализации работ, услуг, а также от других видов разрешенной Образовательной организации деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц;
- целевые взносы юридических и физических лиц;
- средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- средства, полученные от участия в грантах, конкурсах;
- средства, полученные от сдачи в аренду помещений;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.12. Образовательная организация в пределах имеющихся средств на оплату труда имеет право самостоятельно устанавливать размеры заработной платы работникам Образовательной организации (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с соблюдением требований трудового законодательства.

5.13. Образовательная организация вправе выступать арендатором или арендодателем имущества в соответствии с действующим законодательством.

При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся в Образовательной организации, Образовательная организация обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания данной помощи.

5.14. Образовательная организация не вправе:

5.14.1. размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5.14.2. совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

6.1.1. Непосредственное управление Образовательной организацией осуществляет директор.

6.1.2. Назначение на должность и освобождение от должности директора

Образовательной организации осуществляется Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Кандидат на пост директора должен пройти аттестацию в установленном законом Российской Федерации порядке.

6.1.3. Директор вправе совмещать свою должность с другой должностью в Образовательной организации или вне ее на условиях совместительства или совмещения.

6.2. Директор Образовательной организации:

6.2.1. Планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Образовательной организации.

6.2.2. Представляет интересы Образовательной организации в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Образовательной организации.

6.2.4. Заключает от имени Образовательной организации договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Образовательной организации.

6.2.5. В пределах своей компетенции издает инструкции, приказы, обязательные для исполнения работниками Образовательной организации, обучающимися и их родителями (законными представителями).

6.2.6. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Образовательной организации и правила поведения для обучающихся, другие локальные акты, организует и координирует их исполнение.

6.2.7. Представляет отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю.

6.2.8. Составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников.

6.2.9. Принимает на работу, увольняет и осуществляет другую кадровую политику Образовательной организации.

6.2.10. Согласовывает с Учредителем кандидатов на должность заместителя директора, руководителя оздоровительного лагеря «Инголь» при приеме на работу.

6.2.11. Выполняет иные функции, вытекающие из Устава.

6.2.12. Является председателем педагогического совета Образовательной организации.

6.3. Часть своих полномочий директор Образовательной организации может делегировать своим заместителям соответствующим правовым актом.

6.4. Заместители руководителя Образовательной организации осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Образовательной организации и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с законодательством Российской Федерации, должностными инструкциями.

6.5. Органами и формами управления в Образовательной организации

ЯВЛЯЮТСЯ:

6.5.1. педагогический совет Образовательной организации;

6.5.2. общее собрание трудового коллектива;

6.6. Трудовой коллектив составляют все работники Образовательной организации. Полномочия трудового коллектива Образовательной организации осуществляются общим собранием трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива Образовательной организации имеет право на:

Обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Образовательной организации.

Избрание кандидатур от педагогического коллектива в общественные организации и органы управления.

Общее собрание трудового коллектива проводится по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год.

6.7. Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Образовательной организации.

6.7.1. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете Образовательной организации, утверждаемого директором Образовательной организации.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Смена типа Образовательной организации, реорганизация и ликвидация Образовательной организации осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального образования Шарьповского муниципального округа. Прекращение деятельности Образовательной организации может осуществляться в виде ее ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение) в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, процедура банкротства Образовательной организации невозможна.

Образовательная организация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидирована:

- по решению Учредителя;

- по решению суда в случае осуществления Образовательной организацией деятельности без лицензии, либо деятельности, запрещенной законодательством Российской Федерации, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

Принятие администрацией муниципального образования Шарьповского муниципального округа решения о реорганизации или ликвидации муниципальной Образовательной организации допускается на основании

положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.2. Ликвидация или реорганизация Образовательной организации осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

7.3. При ликвидации Образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

7.4. Образовательная организация считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ И ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Устав, изменения (дополнения) в Устав принимаются общим собранием трудового коллектива Образовательной организации после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовало не менее половины трудового коллектива.

Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

8.2. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации в органе осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

8.3. Для обеспечения уставной деятельности Образовательная организация может издавать следующие виды локальных актов: положения, декларации, правила, инструкции, программы, приказы и др.

Локальные акты Образовательной организации не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству.

8.4. Предыдущая редакция Устава признается утратившей силу с момента государственной регистрации настоящего Устава.