

ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования
Шарыповского муниципального округа Детско-юношеского центра
на 2023 - 2024 год.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Актуализировать Положение об антикоррупционной политике МБОУ ДО ШМО ДЮЦ и план реализации антикоррупционных мероприятий	До 10.09. 2023	директор
2	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников Учреждения (заключение Соглашений о соблюдении требований Положений об антикоррупционной политике МБОУ ДО ШМО ДЮЦ) (контроль)	До 10.09.2023	Делопроизводитель
5	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки: - разработка стандартной антикоррупционной оговорки в договора; (контроль)	с 10.09.2023 до 10.09.2023	Делопроизводитель Зам директора по МР
6	Ознакомление работников под роспись с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении: - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами)	Постоянно	Секретарь руководителя Секретарь руководителя
7	Организация и проведение обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции (при наличии финансирования) - ответственных за реализацию Положения об антикоррупционной политике учреждения; - остальных работников учреждения;	Весь период 2023года 2023 год	 Заместители директора

8	Индивидуальное консультирование работников учреждения по вопросам: положений и требований Положения об антикоррупционной политике учреждения, применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Заместители директора
9	Продолжить работу с документами в электронной системе документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	Постоянно	Работники учреждения
10	Подготовка материалов о проводимой работе по реализации антикоррупционных мероприятий и достигнутых результатах в сфере профилактики, предупреждения и противодействия коррупции	ежегодно	Секретарь комиссии по антикоррупционной политике
11	Осуществление контроля за реализацией Плана	Постоянно	Директор